

NORMAS DE ENVÍO DE MATERIAL Y MONTAJE DE STAND

MATERIAL PARA SU STAND

1.- Horario montaje/desmontaje:

- El horario de montaje del Stand será:

Día 8 de Abril de 2016, de .09.00h a 14.00h

-El horario de desmontaje del Stand será:

Día 9 de Abril de 2016 desde las 18.30h a 20.00h, El desmontaje tiene que estar finalizado en esa tarde no pudiendo quedar ningún material en la sede. De lo contrario, este material será tirado. El Palacio no se hace responsable de cualquier caja que dejen en consigna que no esté bien cerrada y precintada con la correcta dirección de envío

2.- Cantidad de material

Por favor, preparen material para unas 350 personas.

3.- Recepción de mercancía

Identifiquen correctamente el material que envíen previamente según las indicaciones de Recepción de Mercancía.

RECEPCIÓN DE MERCANCÍA

La persona de contacto para la recepción de material será el personal de seguridad del palacio

El horario de descarga: De 10.00h a 14.00h

Antes del 06/04/16 no se recibirá ningún material

IDENTIFICACIÓN: Toda la mercancía deberá estar perfectamente identificada con los siguientes datos.

6as JORNADAS NACIONALES DE RESPIRATORIO SEMERGEN

MATERIAL PARA STAND (Nombre Empresa)

8 Y 9 de abril de 2016

Nº de bultos:

Remitente:

Dirección

RIOJAFORUM

Palacio de Congresos y Auditorio de La Rioja

San Millán 25

26004 Logroño, La Rioja

4.- Altura máxima

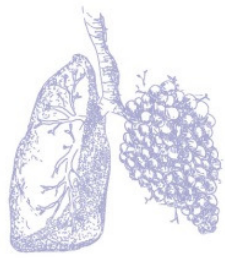
Cíñanse al **espacio** contratado y a la altura máximo 3,5m

5.- Necesidades eléctricas y cualquier mobiliario

MUY IMPORTANTE: Informen por escrito sus necesidades eléctricas y de mobiliario y electa la siguiente dirección de correo electrónico egarzon@apcongress.es (Esther Garzón).

6.- MOQUETA

No es obligatorio el uso de moqueta si el stand es tipo "paraguas" si lo es si el stand es Modular



VI *Jornadas Nacionales
de Respiratorio* **SEMERGEN**
Logroño La Rioja

Riojaforum
8-9 Abril de 2016
info@jornadasrespiratorio.com
www.jornadasrespiratorio.com



7.- Los stand, a la finalización de las sesiones deben quedar perfectamente cerrados o vacíos, ya que el Palacio no se hace responsable de la pérdida o daño de cualquier material o mercancía que haya en los stand